



Утверждаю
Начальник отдела образования
администрации городского
округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
С.И. Зиннатуллин
20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 20" городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан
2. Главный распорядитель средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан; Отдел образования администрации городского округа город Октябрьский
3. Срок действия муниципального задания: 2013 - 2015 гг.

РАЗДЕЛ I. Муниципальные услуги

4. Общая информация о муниципальной услуге:

Код услуги	Код расходного обязательства	Наименование муниципальной услуги
1	2	3
112000	РГ-А-2000	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования по основным общеобразовательным программам

5. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная, частично платная, платная)	Прогнозное количество потребителей	Плановый период		Количество потребителей, которым возможно оказать услугу (максимальная мощность юридического лица)
			2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6
Дети в возрасте от 6 л. 6 м. до 18 лет	бесплатная	760	788	794	825

6. Нормативные затраты и предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг:

Единица измерения	Муниципальные услуги, оказываемые на бесплатной основе		Муниципальные услуги, оказываемые на частично платной и платной основе	
	Нормативные затраты (руб.)	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего порядок определения нормативных затрат	Цена (тариф) (руб.)	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) и (или) устанавливающего цены (тарифы)
1	2	3	4	5
1.рубли	25 486 848,08	Постановление адми-		

1	2	3	4	5
1.рубли	25 486 848,08	Постановление администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 22.07.2011г. № 2425 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан»		

7. Объем оказываемой муниципальной услуги:

1	Единица измерения	Планируемые объемы оказания муниципальной услуги		Источник информации о фактическом значении показателя
		на бесплатной основе (за счет средств бюджета)	на платной и частично платной основе	
1	2	3	4	5
В натуральном выражении	человек	760		стат.отчет (форма №85-К)
В стоимостном выражении	рублей	33 535,00		План ФХД
Итого в стоимостном выражении (расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальной услуги)	–	25 486 848,08		План ФХД

8. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

8.1. Наименование и реквизиты муниципального правового акта, утвердившего стандарт качества предоставления муниципальной услуги:

приказ отдела образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 06.12.2012 г. № 789/1 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан»

8.2. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значение показателя на 2013 год	Плановый период		Источник информации о фактическом значении показателя
				2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7
Удовлетворенность качеством общего образования детей	%	(Количество родителей, удовлетворенных качеством общего образования детей / Коли-	86,1	100	100	Мониторинг качества деятельности

		чество опрошенных родителей о качестве общего образования детей)*100				
Доля лиц сдавших ЕГЭ	%	(Количество обучающихся, успешно сдавших ЕГЭ / количество обучающихся, участвующих в ЕГЭ)*100	100	100	100	Стат. отчет ОШ-1
Доля педагогических работников с высшим образованием	%	(Количество педагогических работников с высшим образованием / Количество педагогических работников учреждения)*100	59,2	85	85	Стат. отчет РИК-83
Доля обучающихся во вторую смену	%	(Количество учащихся, во вторую смену / Количество всех учащихся)*100	0	0	0	Стат. отчет ОШ-1
Успеваемость	%	(Количество обучающихся на «4» и «5» / на общее количество детей)*100	99,7	100	100	Отчет по итогам учебного года
Качество знаний	%	(Количество успевающих детей / общее количество детей)*100	50,2	60	65	Отчет по итогам учебного года
охват профильным обучением обучающихся 10-11-х кл.	%	(Количество обучающихся 10-11-х кл. охваченных профильным обучением / на общее количество обучающихся 10-11-х кл.)*100	100	100	100	Стат. отчет ОШ-1
доля выпускников школ, поступивших в вузы	%	(Количество выпускников школ, поступивших в вузы / на общее количество выпускников школ)*100	90	100	100	Отчет по распределению выпускников
доля медалистов от общего количества выпускников	%	(Количество медалистов / общее количество выпускников)*100	5	2	1	Стат. отчет ОШ-1

Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня	чел.	Абсолютный показатель	241	380	380	Годовой отчет
охват детей и подростков летней оздоровительной работой	%	(Количество охваченных детей и подростков летней оздоровительной работой / на общее количество детей)*100	27,6	50	50	Годовой отчет
Прохождение курсовой подготовки (не реже 1 раза в 5 лет)	%	(Количество прошедших курсовую подготовку (не реже 1 раза в 5 лет) / на общее количество педагогических работников учреждения) *100	83,7	100	100	Приложение к стат.отчету РИК-83
Результаты ГИА в новой форме	%	(Количество учащихся, успешно сдавших ГИА по новой форме / количество учащихся) *100	100	100	100	Годовой отчет
Доля аттестованных педагогических работников	%	(Количество аттестованных педагогических работников / Количество педагогических работников учреждения)*100	79,6	100	100	Стат. отчет РИК-83
Доля административно - управленческих и педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование	%	(Количество административно - управленческих и педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование / Количество административно - управленческих и педагогических работников учреждения)*100	80	100	100	Стат. отчет РИК-83
Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	ед.	Количество жалоб потребителей на качество оказания услуги	0	0	0	Книга регистрации обращений граждан ОУ
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	0			Акты контролирующих организаций

9. Порядок оказания муниципальной услуги.

9.1. Нормативно - правовые акты об утверждении стандарта качества и административного регламента предоставления муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Федеральный закон от 22.08.2004 № 122 – ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 234-ФЗ «О защите прав потребителей» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и нарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Приказ Минобрнауки России от 26.06.2012 № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505, «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2883-11.
- Приказ Министерства образования РФ от 03.12.99 № 1075 « Об утверждении Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации» (в редакции последних изменений).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 г. №362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования».
- Порядок проведения единого государственного экзамена, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451.
- Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 172-ФЗ «О социальной защите инвалидов РФ», с изменениями. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2011 г. № 1370 «О внесении изменений в Порядок проведения единого государственного экзамена, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 57»
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан, городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

9.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

1. Проведение конкурсов профессионального мастерства
2. Работа с одаренными детьми
3. Проведение конкурсов и олимпиад
4. Подбор диагностических методик, контрольно - измерительных материалов

5. Проведение мероприятий по информационно - методическому сопровождению ЕГЭ, ГИА
6. Организация исследовательской деятельности
7. Организация мероприятий по методическому, информационно - методическому сопровождению учебно-воспитательного процесса
8. Социально - психологическое сопровождение участников образовательного процесса
9. Разработка нормативно - правовых локальных актов (положений, инструкций)
10. Реализация дополнительных образовательных программ
11. Организация досуговых мероприятий

9.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	по мере изменения данных
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информации о проводимых мероприятиях в ОУ	по мере изменения данных
3. Размещение информации в буклетах	Информации о деятельности ОУ	по мере изменения данных
4. Размещение информации на информационных стендах	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	по мере изменения данных

9.4. Основания для приостановления или отказа от исполнения муниципального задания:

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья, реквизиты нормативного правового акта
1	2
1. Ликвидация учреждения	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 22 Устав учреждения
2. Реорганизация учреждения	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 22 Устав учреждения
3. Нормативно - правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан	Решение суда

9.5. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	<p>На основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"</p> <p>Требования к квалификации руководителя ОУ:</p> <p>Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.</p> <p>Требования к квалификации учителя Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>
Периодичность повышения квалификации	В соответствии со ст. 55 Закона Российской Федерации «Об образовании» периодичность повышения квалификации составляет не реже одного раза в пять лет
Иные требования	творческая одаренность, профессионализм, исполнительность

9.6. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги.

9.6.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

1. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в ред. от 28.07.2012)
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
3. Типовое положение об образовательном учреждении, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196
4. Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2883-11
5. Устав учреждения

9.6.2. Требования к наличию и состоянию имущества:

Учреждение должно быть размещено в специально предназначенном здании (помещении), доступным территориально для населения. Помещение должны быть обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащено телефонной связью. Площадь, занимаемая учреждением, должна обеспечивать размещение работников и получателей услуг в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

В здании учреждения должны быть предусмотрены учебные помещения (классные комнаты), гардеробная, специализированные помещения (актовый зал, библиотека), туалетные комнаты. Помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и других факторов).

Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающих надлежащее качество предоставляемых услуг. Основным техническим оснащением являются:

- музыкальная аппаратура и музыкальные инструменты;
- компьютерная техника и оргтехника;
- видео- и аудиоаппаратура;
- мебель.

Оборудование, аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

Здание школы должно быть оснащено системой пожарной охранной сигнализации.

РАЗДЕЛ II. Общие положения для муниципальных услуг и работ

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Локальный правовой акт	Периодичность контрольных мероприятий	Структурные подразделения администрации, осуществляющие контроль
1	2	3	4
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	Приказ	1. В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок;	Отдел образования
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Приказ	2. По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел образования

11. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья, реквизиты муниципального правового акта
1	2
1. Ликвидация учреждения	Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Реорганизация учреждения	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 22 Устав учреждения
3. Нормативно - правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 22 Устав учреждения

12. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

12.1. Форма отчетности - Отчет составляется согласно приложения № 2 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденным постановлением главы администрации городского округа город Октябрьский РБ № 2425 от 22.07.2011г. (прилагается)

12.2. Периодичность предоставления – ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 февраля очередного финансового года.

**РАЗДЕЛ III. Объем финансового обеспечения выполнения
муниципального задания:**

Год	Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг	Расчетно-нормативные затраты на выполнение работ	Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания
1	2	3	4	5
2013	20 080 070,00	0,00	5 406 778,08	25 486 848,08
2014	22 167 370,00	0,00	6 700 700,00	28 868 070,00
2015	24 027 400,00	0,00	7 029 000,00	31 056 400,00

Приложение № 2
к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ОТЧЕТ

о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги.
2. Главный распорядитель средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.
3. Периодичность (ежеквартальная, годовая).
4. Отчетная дата: на "___" _____ 20__ г.
5. Оценка полноты выполнения муниципального задания.

5.1. Общая информация о муниципальной услуге:

Код услуги	Код расходного обязательства	Наименование муниципальной услуги	Основа предоставления (бесплатная, частично платная, платная)
1	2	3	4

5.2. Выполнение муниципального задания в натуральном выражении:

Код услуги	Единица измерения	Значения, утвержденные в муниципальном задании		Фактические значения за отчетный период		Источник информации о фактическом значении
		объемы муниципальных услуг на бесплатной основе (за счет средств бюджета)	объемы муниципальных услуг на платной и частично платной основах	объемы муниципальных услуг на бесплатной основе (за счет средств бюджета)	объемы муниципальных услуг на платной и частично платной основах	
1	2	3	4	5	6	7

5.3. Выполнение муниципального задания в стоимостном выражении:

Код услуги	Единица измерения (руб.)	Значения, утвержденные в муниципальном задании		Фактические значения за отчетный период		Источник информации о фактическом значении
		объемы муниципальных услуг на бесплатной основе (за счет средств бюджета)	объемы муниципальных услуг на платной и частично платной основах	объемы муниципальных услуг на бесплатной основе (за счет средств бюджета)	объемы муниципальных услуг на платной и частично платной основах	
1	2	3	4	5	6	7

6. Оценка качества оказания муниципальных услуг:

Код услуги	Количественные характеристики качественных показателей оказания муниципальных услуг (в соответствии с утвержденными стандартами оказания муниципальных услуг)				
	Наименование показателя	единица измерения	значение, утвержденное в муниципальном задании	Фактическое значение за отчетный период	источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6

7. Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.